

Bollo da €. 16,00

Solo in caso di richiesta di autorizzazione a tempo determinato



Al Comune di Santu Lussurgiu
Ufficio Commercio
Viale Azuni n. 62
09075 SANTU LUSSURGIU (OR)

RICHIESTA DI CONTRASSEGNO DI PARCHEGGIO PER DISABILI.

D.Lgs. 30.04.1992, n. 285 - D.P.R. 16.12.1992 n. 495 - D.P.R. 24.07.1996 n. 503 - DPR 30 luglio 2012 n 151
Art. 4 legge 4 aprile 2012, n. 35

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, Prov. di _____
il _____, residente in Santu Lussurgiu, Via/P.zza _____ n. _____
Tel. N. _____,

consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

CHIEDEcontrassegnare le caselle interessate

☐ in qualità di diretto interessato; ☐ a nome del proprio familiare sotto indicato:

Cognome	Nome	Data nascita	Comune di nascita/prov.
---------	------	--------------	-------------------------

residente nel Comune di Santu Lussurgiu	Via	N.
---	-----	----

☐ il **RILASCIO** dell'autorizzazione con validità di 5 anni, ai sensi:

- ☐ dell'art. 381, comma 2, del D.P.R. 16.12.1992, n. 495; (*Soggetti con Capacità di deambulazione sensibilmente ridotta*);
- ☐ dell'art. 12, comma 3, del D.P.R. 24.07.1996, n. 503; (*Soggetti non vedenti*)

per la circolazione e la sosta del veicolo al proprio servizio, nonché il relativo contrassegno.

Allega:

- Certificazione medica attestante l'esistenza dei requisiti sanitari necessari per la richiesta di rilascio del contrassegno invalidi. (*Vedi note informative in calce al presente modulo*)
- Fototessera recente, a colori.

☐ il **RINNOVO** dell'autorizzazione n. _____ del _____ (solo per contrassegni aventi validità 5 anni)

Allega:

- Certificato rilasciato dal proprio medico di base, attestante il persistere delle condizioni sanitarie che hanno dato luogo al rilascio;
- L'autorizzazione ed il contrassegno scaduti di validità;
- Fototessera recente, a colori.

☐ il **RILASCIO** dell'autorizzazione a tempo determinato (*), ai sensi del comma 4 dell'art. 381 del D.P.R. 16.12.1992, n. 495;

(*) Per il rilascio dell'autorizzazione a tempo determinato, la presente richiesta va presentata in bollo. E' inoltre necessaria una marca da bollo da applicare sull'autorizzazione.

Allega:

- Certificazione medica attestante l'esistenza dei requisiti sanitari necessari per la richiesta di rilascio del contrassegno invalidi. (*Vedi note informative in calce al presente modulo*)
- Fototessera recente, a colori;
- N. 1 marca da bollo da €. 16,00.

☐ il **DUPLICATO** del contrassegno invalidi n._____, per ☐ deterioramento; ☐ furto; ☐ smarrimento;

Allega:

- Denuncia di smarrimento o furto *(solo in caso di smarrimento o furto)*;
- Contrassegno deteriorato *(in caso di deterioramento)*.
- Fototessera recente, a colori.

DICHIARA

- ❖ Di essere a conoscenza che il contrassegno è strettamente personale ed utilizzabile esclusivamente in presenza dell'intestatario, mediante esposizione all'interno della parte anteriore del veicolo quando questo è al proprio servizio.
- ❖ Di non essere in possesso di analogo contrassegno in corso di validità, rilasciato da altro Comune.
- ❖ Di essere a conoscenza che il contrassegno dovrà essere restituito in caso di scadenza di validità o, a cura degli eredi, in caso di decesso del titolare.

Santu Lussurgiu, lì _____

FIRMA del richiedente

N.B.:

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R.445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

REV. 03.05.2024

COMUNE DI SANTU LUSSURGIU
SERVIZIO AMMINISTRATIVO - **UFFICIO COMMERCIO**

Viale Azuni n. 62 - Tel. 0783.5519212 - Mail: commercio@comunesantulussurgiu.it - protocollo@comunesantulussurgiu.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi del Regolamento UE 2016/679

Informativa sul diritto alla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679

Gentile utente, La informiamo che i Suoi dati personali saranno trattati, in conformità al Regolamento UE 2016/679 – di seguito Regolamento - dal Comune di Santu Lussurgiu – Viale Azuni, 62 – 09075.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco pro-tempore domiciliato per la carica in Viale Azuni, 62 – 09075 Santu Lussurgiu

Responsabile del trattamento

I dati personali da Lei forniti sono acquisiti dall'ente che cura il procedimento, in qualità di "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 28 del Regolamento.

Finalità del trattamento e veridicità dei dati comunicati

I dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge e per le finalità del procedimento di che trattasi.

Fermo restando che la comunicazione di dati non veritieri determina l'irrogazione di sanzioni amministrative, fatta salva l'eventuale rilevanza penale della relativa condotta, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di concludere favorevolmente il procedimento e l'impossibilità di ottenere il titolo richiesto o di svolgere l'attività.

La informiamo che, ove necessario per il perseguimento delle finalità e dell'adempimento degli obblighi specificati, il Comune di Santu Lussurgiu potrà raccogliere presso altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici e privati altre categorie di Suoi dati personali.

Modalità di trattamento e conservazione

I Suoi dati personali saranno trattati da questo Ente a mezzo sia di archivi cartacei che informatici, anche mediante l'ausilio di strumenti automatizzati, per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti; gli stessi dati saranno conservati per l'arco temporale previsto dalla normativa vigente. Si informa che ove non definito un termine ultimo per la cancellazione dei dati, gli stessi restano conservati a disposizione dell'Autorità giudiziaria e/o per motivi di interesse storico, culturale e statistico.

Il Titolare del trattamento, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679, pone in atto misure idonee a garantire che i Suoi dati personali siano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti e impiega misure di sicurezza, organizzative e tecniche, idonee a tutelare i Suoi dati personali dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

Ambito di comunicazione e diffusione

I suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione senza Suo esplicito consenso, tuttavia, se necessario, potranno essere comunicati:

- ai soggetti cui la comunicazione dovrà essere effettuata in adempimento ad un obbligo previsto dalla normativa nazionale e/o comunitaria ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabile del trattamento. Il Responsabile del trattamento è impegnato dal Titolare del trattamento a garantire misure organizzative e tecniche idonee alla tutela dei dati personali trattati;
- ai soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali direttamente dal Titolare del trattamento o dal Responsabile del trattamento, il quale non potrà delegare a terzi il trattamento dei dati in assenza di previa autorizzazione scritta del Titolare del trattamento;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali, nei casi espressamente previsti dalla legge o quando la comunicazione si renda necessaria per la tutela dell'Ente in sede giudiziaria.

Trasferimento dei dati personali

Il Titolare del trattamento può trasferire i suoi dati personali a soggetti pubblici o privati al di fuori del territorio nazionale soltanto per finalità connesse all'attuazione delle finalità connesse al procedimento.

Categorie particolari di dati personali

Ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire, al Comune di Santu Lussurgiu dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona". Tali categorie di dati potranno essere trattate dal Comune di Santu Lussurgiu solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa.

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi al trattamento in qualsiasi momento;
- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca ferma restando le conseguenze della revoca sui procedimenti in corso;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta scritta (anche mediante email all'indirizzo protocollo@comunesantulussurgiu.it) rivolta al: **Titolare Comune di Santu Lussurgiu, Viale Azuni n. 62 – Tel. 0783 5519.**

Quale **Responsabile della Protezione dei Dati Personali** è stata nominata la società "**Nicola Zuddas s.r.l.**"; che è possibile contattare mediante invio di comunicazione postale all'indirizzo **Via G.B. Tuveri n. 22 - 00129 CAGLIARI**, ovvero all'indirizzi e-mail privacy@comune.it o all'indirizzo PEC privacy@pec.comune.it o telefonicamente al n. **070370280**. Soggetto individuato quale referente per il Titolare/Responsabile: **Orrù Ivan.**

Ove ritenuto che il trattamento dei Suoi dati personali sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente (Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali - www.garanteprivacy.it) ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

Io sottoscritto/a _____ dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede, pertanto autorizzo il trattamento dei dati personali.

Santu Lussurgiu, _____ - _____
data firma

Note informative relative alla richiesta e rilascio del Contrassegno per la circolazione e sosta con veicoli al servizio degli invalidi.

Per la circolazione e la sosta dei veicoli a servizio delle **“persone invalide con capacità di deambulazione impedita, o sensibilmente ridotta”**, il comune rilascia apposita autorizzazione in deroga, previo specifico accertamento sanitario. L'autorizzazione è resa nota mediante l'apposito contrassegno invalidi denominato: "contrassegno di parcheggio per disabili", valido su tutto il territorio nazionale, oltre che nei paesi dell'Unione Europea.

Questo contrassegno, previsto dall'art. 381 del DPR 16 dicembre 1992 n. 495 e successive modificazioni, permette ai veicoli a servizio delle persone disabili la circolazione in zone a traffico limitato e il parcheggio negli spazi appositi riservati.

La possibilità di ottenere il "contrassegno" è stata successivamente estesa anche ai non vedenti (DPR 503/1996 art. 12 comma 3).

Per ottenere il contrassegno l'interessato deve essere in possesso della certificazione medica attestante l'esistenza dei requisiti sanitari necessari per la richiesta di rilascio del contrassegno invalidi. Detta certificazione, ai sensi dell'**art. 4 della Legge 4 aprile 2012, n. 35** è contenuta nel verbale della Commissioni Medica Integrata di cui all'articolo 20, del decreto-legge 1° luglio 2009, n. 78, e cioè la Commissione che effettua l'accertamento dell'Handicap ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e della Legge 3 agosto 2009 n. 102 art. 20, nonché l'accertamento della invalidità civile.

Qualora in possesso della suddetta certificazione, si potrà presentare, utilizzando il presente modulo, apposita **richiesta al Sindaco del Comune** di residenza per il rilascio del contrassegno, allegando la certificazione predetta.

In caso di invalidità permanente il contrassegno avrà validità quinquennale e allo scadere dei termini **si può rinnovarlo** presentando un certificato del proprio medico di base che confermi la persistenza delle condizioni sanitarie che hanno dato luogo al rilascio.

A questo proposito è utile ricordare che il contrassegno può essere rilasciato anche a persone che momentaneamente si ritrovano in condizioni di **invalidità temporanea** in conseguenza di infortunio o per altre cause patologiche; in questo caso l'autorizzazione può essere rilasciata a tempo determinato sulla base di apposita certificazione medica che attesti il presumibile periodo di durata dell'invalidità. Inoltre, trascorso tale periodo è consentita l'emissione di un nuovo contrassegno a tempo determinato, previa ulteriore certificazione medica rilasciata sempre dall'ufficio medico-legale dell'Azienda Sanitaria Locale di appartenenza che attesti che le condizioni della persona invalida danno diritto all'ulteriore rilascio.

E' utile ricordare che in caso di eventuale cambio di residenza tra comuni diversi la persona intestataria deve presentare una domanda per ottenere un nuovo contrassegno e deve consegnare quello vecchio al comune che lo ha rilasciato.